**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ**

**«ГОРОД МАХАЧКАЛА»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ул. им. Каримова 9 «А» г. Махачкала, Республика Дагестан, 367018, тел 8(2244) 65-03-08 e-mail:** [**ege200629@yandex.ru**](mailto:ege200629@yandex.ru)

**ОГРН 1070561000190, ИНН 0561042278, КПП 057101001, ОКПО 49166203**

****

Приказ № 7-П\_\_\_   
 «\_22\_» \_\_\_марта\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года.

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ».**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.02.2021 №119 «О проведении мониторинга качества образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 №119 «Всероссийские проверочные работы - 2020» в рамках организации и проведения Всероссийских проверочных работ Приказываю: Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях: Гурганчова П.М., Мусаева З.А., Муртазаева А.Д., Гороховская К.В., Ахмедова З.А.

- в 4 классах ассистентами учителей; Джавадову К.К., Исабекову Д.М., Курбанову Т.А., Гасанову Р.М., Рагимханову С.Ш.

- в 5 классах назначать ответственными; Крымханову А.Б., Саидову Л.Г., Пашаеву М.Э., Мамедову Р.Д., ассистентами; Алипханову М.И., Аммаеву Г.Г.,

Аджалиеву М.М., Исмаилову М.Б., Сулейманову З.Г.,

Мочагову Д.И., Ахмедову А.Г., Магомедову М.А., Ахмедову А.Н., Мочагову Д.И., Дашдемирову С.Н., Асланову Р.З., Хсейханову А.К., Гусейнову З.Г.,

Омарову М.А., АдимирзаевуА.Ю.

- в 6 классах назначать ответственными; Крымханову А.Б., Саидову Л.Г., Пашаеву М.Э., Мамедову Р.Д., ассистентами; Алипханову М.И., Аммаеву Г.Г.,

Аджалиеву М.М., Исмаилову М.Б., Сулейманову З.Г.,

Мочагову Д.И., Ахмедову А.Г., Магомедову М.А., Ахмедову А.Н., Мочагову Д.И., Дашдемирову С.Н., Асланову Р.З., Хсейханову А.К., Гусейнову З.Г.,

Омарову М.А., АдимирзаевуА.Ю.

- в 7 классах ФИО должность; в 6 классах назначать ответственными; Крымханову А.Б., Саидову Л.Г., Пашаеву М.Э., Мамедову Р.Д., ассистентами; Алипханову М.И., Аммаеву Г.Г.,

Аджалиеву М.М., Исмаилову М.Б., Сулейманову З.Г.,

Мочагову Д.И., Ахмедову А.Г., Магомедову М.А., Ахмедову А.Н., Мочагову Д.И., Дашдемирову С.Н., Асланову Р.З., Хсейханову А.К., Гусейнову З.Г.,

Омарову М.А., АдимирзаевуА.Ю.

- в 8 классах ФИО должность; в 6 классах назначать ответственными; Крымханову А.Б., Саидову Л.Г., Пашаеву М.Э., Мамедову Р.Д., ассистентами; Алипханову М.И., Аммаеву Г.Г.,

Аджалиеву М.М., Исмаилову М.Б., Сулейманову З.Г.,

Мочагову Д.И., Ахмедову А.Г., Магомедову М.А., Ахмедову А.Н., Мочагову Д.И., Дашдемирову С.Н., Асланову Р.З., Хсейханову А.К., Гусейнову З.Г.,

Омарову М.А., АдимирзаевуА.Ю.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 06.04.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 08.04.2021 на 2 уроке;

– по математике 13.04.2021 на 2 уроке;

– по окружающему миру 15.04.2021на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– по русскому языку (205 учащихся) 4а, 4б, 4в, 4г, 4д классы – в 4, 5, 7,8, 10 кабинетах;

– по математике (205 учащихся) 4а, 4б, 4в, 4г, 4д классы – в 4, 5, 7,8, 10 кабинетах;

– по окружающему миру(205 учащихся) 4а, 4б, 4в, 4г, 4д классы – в 4, 5, 7,8, 10 кабинетах.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по истории 07.04.2021 на 2 уроке;

– по биологии 09.04.2021 на 2 уроке;

– по математике 02.04.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку 01.04.2021 на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по истории (180 учащихся) 5А, 5«1», 5 Б, 5 В, 5 Г, 5Д – в 44, 62, 42, 52, 53, 47 кабинетах;

– по биологии (180 учащихся) 5А, 5«1», 5 Б, 5 В, 5 Г, 5Д – в 44, 62, 42, 52, 53, 47 кабинетах;

– по математике (180 учащихся) 5А, 5«1», 5 Б, 5 В, 5 Г, 5Д – в 44, 62, 42, 52, 53, 47 кабинетах;

– по русскому языку (180 учащихся) 5А, 5«1», 5 Б, 5 В, 5 Г, 5Д – в 44, 62, 42, 52, 53, 47 кабинетах;

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по географии 16.03.2021 на 2 уроке;

– по истории 05.05.2021 на 2 уроке;

– по биологии 18.03.2021 на 2 уроке;

– по обществознанию 20.03.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку 22.04.2021 на 2 уроке;

– по математике 24.04.2021 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по географии (56 учащихся) 6 «1», 6Д – 63, 46 кабинетах;

– по истории (189 учащихся) 6 «1», 5А, 6Б, 6В, 6Г.6Д – 63, 56, 65, 45, 51, 46 кабинетах;

– по биологии (189 учащихся) 6 «1», 5А, 6Б, 6В, 6Г.6Д – 63, 56, 65, 45, 51, 46 кабинетах;

– по обществознанию (189 учащихся) 6 «1», 5А, 6Б, 6В, 6Г.6Д – 63, 56, 65, 45, 51, 46 кабинетах;

– по русскому языку (189 учащихся) 6 «1», 6Д – 63, 46 кабинетах;

– по математике (189 учащихся) 6 «1», 5А, 6Б, 6В, 6Г.6Д – 63, 56, 65, 45, 51, 46 кабинетах;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по иностранному языку 12.05.2021 на 2 уроке;

– по обществознанию 06.05.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку 26.04.2021 на 2 уроке;

– по биологии 30.04.2021 на 2 уроке;

– по географии 04.05.2021 на 2 уроке;

– по математике 28.04.2021 на 2 уроке;

– по физике 11.05.2021 на 2 уроке;

– по истории 29.04.2021 на 2 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах;

– по обществознанию (139 учащихся ) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах ;

– по русскому языку (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах ;

– по биологии (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах ;

– по географии (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах ;

– по математике (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах ;

– по физике (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах;

– по истории (139 учащихся) 7А,7Б, 7В, 7Г,7Д – 67,63,52,55, 57 кабинетах;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по обществознанию 13.05.2021–2 на 2 уроке;

– по биологии 20.05.2021 на 2 уроке;

– по физике 14.05.2021 на 2 уроке;

– по географии 21.05.2021 на 2 уроке;

– по математике 18.05.2021 на 2 уроке;

– по русскому языку 17.05.2021–21 на 2 уроке;

– по истории 19.05.2021 на 2 уроке;

– по химии 15.03.2021на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по обществознанию (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по биологии (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по физике (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по географии (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по математике (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по русскому языку (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по истории (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

– по химии (152 учащихся) 8 «1», 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д – 52,56,55,42,54,47 кабинетах;

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** |
| Русский язык | 4 | Гурчангова П. М. ,Мусаева З.А., Муртазалиева А.Д.,  Гороховская К.В., Ахмедова З.А. - председатели комиссии;  Джавадова К.К., Исабекова Д.М., Курбанова Т.А., Гасанова Р.М.,Рагимханова С.Ш. - члены комиссии  Крымханова А.Б. – председатель комиссии;  Алипханова М.И. – член комиссии;  Аммаева Г.Г. – член комиссии  Аджалиева М.М.- член комиссии  Исмаилова М.Б. - член комиссии |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика | 4 | Гурчангова П. М. ,Мусаева З.А., Муртазалиева А.Д.,  Гороховская К.В., Ахмедова З.А. - председатели комиссии;  Джавадова К.К., Исабекова Д.М., Курбанова Т.А., Гасанова Р.М.,Рагимханова С.Ш. - члены комиссии  Саидова Л.Г. – председатель комиссии;  Сулейманова З.Г. – член комиссии;  Мочагова Д.И. – член комиссии  Ахмедова А.Г.- член комиссии  Магомедова М.А. - член комиссии. |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Окружающий мир | 4 | Гурчангова П. М. ,Мусаева З.А., Муртазалиева А.Д.,  Гороховская К.В., Ахмедова З.А. - председатели комиссии;  Джавадова К.К., Исабекова Д.М., Курбанова Т.А., Гасанова Р.М.,Рагимханова С.Ш. - члены комиссии |
| Биология | 6 | Пашаева М.Э. – председатель комиссии;  Хсейханова А.К. – член комиссии;  ГусейноваЗ.Г. – член комиссии  Омарова М.А.- член комиссии  АдимирзаеваА.Ю. - член комиссии. |
| 7 |
| 8 |
| Обществознание | 6 | Мамедова Р.Д.– председатель комиссии;  Ахмедова А.Н. – член комиссии;  Мочагова Д.И. – член комиссии  Дашдемирова С.Н.- член комиссии  Асланова Р.З. - член комиссии |
| 7 |
| 8 |
| История | 5 | Мамедова Р.Д.– председатель комиссии;  Ахмедова А.Н. – член комиссии;  Мочагова Д.И. – член комиссии  Дашдемирова С.Н.- член комиссии  Асланова Р.З. - член комиссии |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| География | 6 | Пашаева М.Э. – председатель комиссии;  Хсейханова А.К. – член комиссии;  ГусейноваЗ.Г. – член комиссии  Омарова М.А.- член комиссии  АдимирзаеваА.Ю. - член комиссии. |
| 7 |
| 8 |
| Физика | 7 | Саидова Л.Г. – председатель комиссии;  Сулейманова З.Г. – член комиссии;  Мочагова Д.И. – член комиссии  Ахмедова А.Г.- член комиссии  Магомедова М.А. - член комиссии. |
| 8 |
| Английский язык | 7 | Османова Д.М.– председатель комиссии;  Батырова У.А. – член комиссии;  Кавкаева А.М. – член комиссии  КазиеваЖ.Я.- член комиссии |
| Химия | 8 | Пашаева М.Э. – председатель комиссии;  Хсейханова А.К. – член комиссии;  ГусейноваЗ.Г. – член комиссии  Омарова М.А.- член комиссии  АдимирзаеваА.Ю. - член комиссии. |

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора** **результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

* 1. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: 47,44,62,42,52,63,56,65,45,51,46,67,63,53,55,57,54 назначенных в каждый кабинет по каждому предмету.
  2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Гороховской К.В. и Крымхановой А.Б. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Гороховской К.В. и Крымхановой А.Б. Обеспечить хранение работ участников до 21.05.2021

* 1. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Джидалаеву А.М., Шайихову Д.С., Алиеву З.Ш., Раджабову Д.А.

**Директор МБОУ «СОШ №29» М.И. Халитов**